



Freie und Hansestadt Hamburg  
Behörde für Inneres und Sport  
Feuerwehr

**Stellenausschreibung Nr. 024/21**

Stellenanzahl:	1
Stellenwertigkeit:	Brandamtsrätin bzw. Brandamtsrat BesGr. A12
Hinweise / Vorbehalt:	Diese Stelle wird ausschließlich als Beförderungssamt aus- geschrieben.
Unterrepräsentanz eines Ge- schlechts?: [§ 7 HmbGleiG]	Frauen sind unterrepräsentiert
Tätigkeitsbezeichnung:	Sachbearbeitung Personalkoordination
Ausschreibung:	Intern und extern
Führungsfunktion:	Ja
Arbeitsumfang:	Vollzeit, auch teilzeitgeeignet
Wochenstunden:	40
Besetzungstermin:	schnellstmöglich
Beschäftigungsdauer:	unbefristet
Bewerbungsschluss:	<b>03.06.2021</b>

**Allgemeine Hinweise**

Hamburg ist eine weltoffene und vielfältige Stadt. Diese Vielfalt soll sich in der hamburgischen Verwaltung widerspiegeln, um die Dienstleistungen für unsere Bürgerinnen und Bürger optimal erbringen zu können.

Die FHH fördert die berufliche Entwicklung von Frauen und fordert Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben.

Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen haben Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Bewerberinnen und Bewerbern gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

## Ihre Aufgaben

### **Führungs- und Grundsatzaufgaben:**

- Funktionsspezifische Steuerung von Stammpersonal im Einsatzdienst sowie von Auszubildenden und Praktikant\*innen unter Berücksichtigung der neuen Berufswege der Laufbahn 1.2
- Anlassbezogene Personal- und Abstimmungsgespräche mit Wach- und Wachabteilungs-führenden sowie mit Vertretenden anderer Referate und Abteilungen
- Vertretung der Teamleitung
- Koordination der Personalverwendung im Einsatzdienst
- Ansprechpartner\*in für die Wachen bei Dienst und Personalplanung
- Koordination der Beschäftigten im Rettungsdienst
- Koordination von Praktikant\*innen im Einsatzdienst (Ausbildungswachen, RAL, Bundeswehr)
- Mitwirkung bei der Steuerung von temporärem Personalausgleich
- Begleitung der Personalplanung der LG 1.2 und LG 2.1
- Personalplanung und -koordination für die Indienstnahme neuer Standorte im Einsatzdienst
- Abstimmung der Personalplanung mit dem Personalmanagement
- Formelle Bearbeitung von Anträgen (Sonderurlaub, Teilzeit usw.)
- Verwendungsplanung nicht-feuerwehrdiensttauglicher Mitarbeiter\*innen
- Mitwirkung an den Planungen zur Wiedereingliederung im Einsatzdienst
- Synchronisation personalwirtschaftlicher Datenbestände
- Mitwirkung bei der Entwicklung perspektivischer Strukturen des Personals im Einsatzdienst
- Bedarfsgerechte Steuerung der Alters- und Qualifikationsstruktur des Einsatzdienstes
- Bearbeitung von Beschwerden im Rahmen des Beschwerde-Managements
- Bearbeitung von Danksagungen

### **Sonstige Aufgaben:**

- Teilnahme an Projekten, Gremien, Ausschüssen und Arbeitskreisen
- Fertigen von Stellungnahmen zu Gesetzen, Rechtsverordnungen, Verwaltungsvorschriften o.Ä. sowie bei Rechtsfragen im Rahmen des Aufgabengebietes, bei Fragen des Beschwerdemanagements sowie bei parlamentarischen Anfragen
- Vorbereitung von Vorlagen für die Sachgebietsleitung zur Präsentation in politischen Gremien im Rahmen des Aufgabengebietes
- Erstellung von Tagesanordnungen und Dienstanweisungen
- Durchführung des Dienstplan-Controllings:
  - - Erhebung und Auswertung der Personalstärke
  - - Analyse der Daten zur Funktionsbesetzung
  - - Maßnahmen zur Sicherstellung der Funktionsbesetzung
- Erstellung und Weiterentwicklung des personalwirtschaftlichen Reports
- Führung von Personalstatistiken

## Ihr Profil

## Formale Voraussetzungen

- Sie verfügen über die Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt der Fachrichtung Feuerwehr oder eine vergleichbare Qualifikation der Fachrichtung Feuerwehr.
- Sie sind bereits Beamtin bzw. Beamter im Statusamt A11 und können eine mindestens einjährige Erfahrungszeit in diesem Statusamt vorweisen. Maßgeblich für die Erfüllung des einjährigen Zeitraumes ist der Tag des Bewerbungsschlusses.
- Sie besitzen die für die genannten Anforderungen und Aufgaben erforderliche [gesundheitliche Eignung](#).
- Externe Bewerberinnen bzw. Bewerber müssen als zukünftige/r Beamtin bzw. Beamter der Freien und Hansestadt Hamburg ihre volle Feuerwehrdienstfähigkeit nach FwDv 300 im Rahmen einer Einstellungsuntersuchung beim Personalärztlichen Dienst nachweisen.

## Aufgabenorientierte und persönliche Anforderungen

- Umfassende Erfahrungen in der Personalführung
- Gute Kenntnisse des Personalrechts
- Sehr gute Kenntnisse der Produktbereiche BS, TH und CBRN-Gefahrenabwehr hinsichtlich Strukturen und Ressourcen
- Umfangreiche Kenntnisse und Erfahrungen in der Stabsarbeit
- Langjährige Erfahrung im Einsatzdienst
- Gute Kenntnisse der gängigen Microsoft-Office Produkte
- Sehr gute organisatorische und analytische Fähigkeiten
- Objektives Entscheidungsverhalten
- Überdurchschnittliche schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit

## Sie sollten über folgende Kompetenzen verfügen

- Kooperationsverhalten
- Fachliche Kenntnisse
- Hohe Belastbarkeit
- Ausgeprägte Führungseigenschaften
- Strukturierte Arbeitsweise
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte zu erfassen und praxisorientierte Lösungen umzusetzen
- Überdurchschnittliche schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit

## Was wir Ihnen bieten

- sechs Wochen Urlaub pro Jahr
- betriebliche Altersversorgung und vermögenswirksame Leistungen
- betriebliche Gesundheitsförderung
- Sonderkonditionen in ausgewählten Sport- und Fitnessclubs
- Vergünstigtes ProfiTicket für öffentliche Verkehrsmittel (HVV)

Ansprechpartner /  
Bewerbungsadresse:

Ihre vollständige Bewerbung senden Sie uns bitte

per E-Mail in einer Datei im PDF-Format an:

[recruiting@feuerwehr.hamburg.de](mailto:recruiting@feuerwehr.hamburg.de)

Neben einem aussagekräftigen Anschreiben, in dem Sie erläutern, inwieweit Sie das Anforderungsprofil erfüllen, benötigen wir die folgenden Unterlagen von Ihnen:

- tabellarischer Lebenslauf,
- aktuelle Beurteilung, die einen Beurteilungszeitraum von einem Jahr umfasst und nicht älter als sechs Monate ist,
- Nachweise der geforderten Qualifikationen,
- relevante Fortbildungsnachweise,
- Nachweis der gesundheitlichen Eignung,
- für die Berücksichtigung einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Auswahlverfahren einen entsprechenden Nachweis,
- Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte unter Angabe der personalaktenführenden Dienststelle sowie einer Ansprechpartnerin bzw. eines Ansprechpartners.

Für Fragen stehen Ihnen gerne zur Verfügung:

Haben Sie noch Fragen? Dann wenden Sie sich gerne an

Herr Peters    ZDL/K            Tel:    04042851 - 4231

Herr Taute    ZD                        Tel:    04042851 - 4272

Bei Fragen zum Auswahlverfahren steht Ihnen

Herr Eberhart                        Tel. 040 428 51 - 4176

zur Verfügung.

Der Bewerbervergleich erfolgt vorrangig aufgrund dienstlicher Beurteilungen.

Für interne Bewerbungen gilt: Nach Ablauf der Bewerbungsfrist werden die Beurteilungen durch F01 abgefordert.

Mit der Übernahme der Führungsfunktion ist die Teilnahme an der Modulreihe für Feuerwehr „Grundsätze der Zusammenarbeit“ verbunden.

Allgemeine Informationen über die Feuerwehr Hamburg finden externe Bewerberinnen und Bewerber [hier](#).

[Informationen zum Datenschutz bei Auswahlverfahren](#)

